

Số: /BC-UBND

Hoàng Trường, ngày 06 tháng 01 năm 2023

BÁO CÁO
Thống kê định kỳ công tác văn thư lưu trữ năm 2022

Thực hiện Công văn số 2304/UBND-NV ngày 23/12/2022 của UBND huyện Hoàng Hóa về việc báo cáo thống kê định kỳ công tác văn thư lưu trữ. Ủy ban nhân dân xã Hoàng Trường báo cáo thống kê định kỳ công tác văn thư lưu trữ 2022.

(Có các phụ lục kèm theo).

Trên đây là báo cáo thống kê định kỳ công tác văn thư lưu trữ 2022. UBND xã Hoàng Trường báo cáo Ủy ban nhân dân huyện tổng hợp.

Nơi nhận :

- UBND huyện (b/c);
- Đảng uỷ- HĐND xã (b/c);
- Thành viên UBND, Công chức xã;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Phạm Thảo

Biểu số: 0901.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ LƯỢNG
VĂN BẢN CHỈ ĐẠO VÀ
HƯỚNG DẪN NGHIỆP VỤ
CÔNG TÁC VĂN THƯ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: Văn bản

A	Mã số	Tổng số	Quy chế, quy trình văn thư	Danh mục hồ sơ	Quy định khác về văn thư
	B	1=2+3+4	2	3	4
Tổng số	01				
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02				
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03				
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04				
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05				
5. Cấp huyện	06				
6. Cấp xã	07	02	01	01	

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0902.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ TỔ CHỨC VĂN THƯ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: Tổ chức

	Mã số	Tổng số	Tổ chức văn thư độc lập	Tổ chức văn thư không độc lập
A	B	1=2+3	2	3
Tổng số	01			
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02			
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03			
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04			
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05			
5. Cấp huyện	06			
6. Cấp xã	07	01		01

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0903.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư số
 03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ NHÂN SỰ
LÀM CÔNG TÁC VĂN THƯ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: Người

A	Mã số	Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã
	B	01=02+03+07	02	03	04	05	06	07
1. Tổng số nhân sự (có đến 31-12 năm báo cáo)	01	01						01
- Trong đó: Nữ	02	0						0
- Trong đó chuyên trách	03							
2. Chia theo trình độ đào tạo								
a) Trên đại học	04							
b) Đại học	05	01						01
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	06							
c) Cao đẳng	07							
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	08							
d) Trung cấp	09							
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	10							
đ) Sơ cấp (tập huấn ngắn hạn)	11							
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	12							
3. Chia theo ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức, chức danh nghề nghiệp văn thư								
- Văn thư chính và tương đương	13							
- Văn thư và tương đương	14	01						01
- Văn thư trung cấp và tương đương	15							
- Khác	16							
4. Chia theo nhóm tuổi								
- Từ 30 trở xuống	17							
- Từ 31 đến 40	18							
- Từ 41 đến 50	19	01						01
- Từ 51 đến 55	20							
- Từ 56 đến 60	21							
- Trên 60 tuổi	22							

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0904.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ LƯỢNG VĂN BẢN
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoằng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoằng Hóa

Đơn vị tính: Văn bản

	Mã số	Văn bản đi			Văn bản đến		
		Tổng số	Nền giấy	Điện tử	Tổng số	Nền giấy	Điện tử
A	B	1=2+3	2	3	4=5+6	5	6
Tổng số	01						
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02						
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03						
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04						
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05						
5. Cấp huyện	06						
6. Cấp xã	07	403	0	403	1336	205	1131

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoằng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0905.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ LƯỢNG HỒ SƠ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoằng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoằng Hóa

Đơn vị tính: Hồ sơ

	Mã số	Tổng số	Hồ sơ nền giấy	Hồ sơ điện tử
A	B	1=2+3	2	3
Tổng số	01			
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02			
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03			
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04			
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05			
5. Cấp huyện	06			
6. Cấp xã	07	18	9	9

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoằng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0906.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

**SỐ LƯỢNG VĂN BẢN CHỈ ĐẠO
VÀ HƯỚNG DẪN NGHIỆP VỤ
CÔNG TÁC LƯU TRỮ
Năm 2022**

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: Văn bản

	Mã số	Tổng số	Quy chế, quy trình nghiệp vụ lưu trữ	Quy chế khai thác, sử dụng tài liệu lưu trữ	Nội quy ra vào kho lưu trữ	Bảng thời hạn bảo quản	Các quy định khác về lưu trữ
A	B	1=2+...6	2	3	4	5	6
I. Lưu trữ cơ quan	01						
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02						
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03						
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04						
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05						
5. Cấp huyện	06						
6. Cấp xã	07	02	01	01			
II. Lưu trữ lịch sử	08						

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0907.N/BNV-VTLT
Ban hành theo Thông tư số
03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
Ngày nhận báo cáo:
Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ TỜ CHỨC LƯU TRỮ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

	Mã số	Tổng số	Trung tâm lưu trữ và tương đương	Phòng lưu trữ	Tờ lưu trữ	Bộ phận lưu trữ
A	B	1=2+...5	2	3	4	5
I. Lưu trữ cơ quan	01					
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02					
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03					
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04					
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05					
5. Cấp huyện	06					
6. Cấp xã	07	01				01
II. Lưu trữ lịch sử	08					

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0908.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư số
 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

**SỐ NHÂN SỰ LÀM
 CÔNG TÁC LƯU TRỮ
 Năm 2022**

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

A	Mã số	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
		Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
	B	1=2+.7	2	3	4	5	6	7	8
1. Tổng số nhân sự (có đến 31-12 năm báo cáo)	01	01						01	
- Trong đó: Nữ	02	01						01	
- Trong đó chuyên trách	03								
2. Chia theo trình độ đào tạo									
a) Trên đại học	04								
b) Đại học	05	01						01	
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	06								
c) Cao đẳng	07								
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	08								
d) Trung cấp	09								
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	10								
đ) Sơ cấp (tập huấn ngắn hạn)	11								
- Trong đó chuyên ngành văn thư, lưu trữ	12								
3. Chia theo ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức, chức danh nghề nghiệp lưu trữ									
- Lưu trữ viên chính và tương đương	13								
- Lưu trữ viên và tương đương	14								
- Lưu trữ viên trung cấp và tương đương	15								
- Khác	16	01							01
4. Chia theo nhóm tuổi									
- Từ 30 trở xuống	17								
- Từ 31 đến 40	18								
- Từ 41 đến 50	19	01							01
- Từ 51 đến 55	20								
- Từ 56 đến 60	21								
- Trên 60 tuổi	22								

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0909.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư số
 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ TÀI LIỆU LƯU TRỮ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
Ủy ban nhân dân xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

	Mã số	Đơn vị tính	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
			Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
A	B	C	1=2+.7	2	3	4	5	6	7	8
1. Tổng số phong/ sưu tập/công trình lưu trữ (có đến 31/12 năm báo cáo)	01	Phong/ sưu tập/ công trình								
- Trong đó: Số sưu tập	02	Sưu tập								
- Trong đó: Số công trình	03	Công trình								
2. Số tài liệu nền giấy	04	Hồ sơ/ ĐVBQ								
Quy ra mét giá tài liệu	05	Mét giá							1	
a) Mức độ xử lý nghiệp vụ	06									
- Số tài liệu đã chỉnh lý hoàn chỉnh	07	Hồ sơ/ ĐVBQ								
Quy ra mét giá	08	Mét giá								
- Số tài liệu đã chỉnh lý sơ bộ	09	Hồ sơ/ ĐVBQ								
Quy ra mét giá	10	Mét giá								
- Số tài liệu chưa chỉnh lý	11	Mét giá								
b) Số tài liệu bị hư hỏng	12	Mét giá								
3. Số tài liệu bản đồ	13	Tám								
a) Số tài liệu đã thống kê biên mục	14	Tám								
b) Số tài liệu bị hư hỏng	15	Tám								
4. Số tài liệu ghi âm	16	Cuộn, băng, đĩa								
Quy ra số giờ nghe	17	Giờ nghe								
a) Số tài liệu đã thống kê biên mục	18	Cuộn, băng, đĩa								
Quy ra giờ nghe	19	Giờ nghe								
b) Số tài liệu bị hư hỏng	20	Cuộn, băng, đĩa								
5. Số tài liệu ghi hình	21	Cuộn,								

		băng, đĩa								
Quy ra số giờ chiếu	22	Giờ nghe								
a) Số tài liệu đã thống kê biên mục	23	Cuộn, băng, đĩa								
Quy ra giờ chiếu	24	Giờ nghe								
b) Số tài liệu bị hư hỏng	25	Cuộn, băng, đĩa								
6. Số tài liệu phim, ảnh	26	Chiếc								
Trong đó: Số phim âm bản	27	Chiếc								
a) Số tài liệu đã thống kê biên mục	28	Chiếc								
b) Số tài liệu bị hư hỏng	29	Chiếc								
7. Số tài liệu điện tử	30	Hồ sơ							9	
Quy ra dung lượng	31	MB								
Trong đó: Số tài liệu đã có dữ liệu đặc tả	32	Hồ sơ								
Quy ra dung lượng	33	MB								
8. Số tài liệu khác (chi tiết theo tài liệu)	34									

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0910.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư số
 03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

SỐ TÀI LIỆU LƯU TRỮ
THU THẬP
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

A	Mã số	Đơn vị tỉnh	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
			Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
	B	C	1=2..7	2	3	4	5	6	7	8
1. Tài liệu nền giấy										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	01	Hồ sơ/ ĐVBQ								
Quy ra mét giá tài liệu	02	Mét giá								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến hạn thu thập nhưng chưa thu thập	03	Mét giá								
2. Tài liệu bản đồ										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	04	Tám								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến hạn thu thập nhưng chưa thu thập	05	Tám								
3. Tài liệu ghi âm										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	06	Cuộn, băng, đĩa								
Quy ra giờ nghe	07	Giờ nghe								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến hạn thu thập nhưng chưa thu thập	08	Cuộn, băng, đĩa								
4. Tài liệu ghi hình										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	09	Cuộn, băng, đĩa								
Quy ra giờ chiếu	10	Giờ chiếu								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến hạn thu thập nhưng chưa thu thập	11	Cuộn, băng, đĩa								
5. Tài liệu phim, ảnh										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	12	Chiếc								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến hạn thu thập nhưng chưa thu thập	13	Chiếc								
6. Tài liệu điện tử										
a) Số tài liệu lưu trữ đã thu thập trong năm	14	Hồ sơ								
Quy ra dung lượng	15	MB								
b) Số tài liệu lưu trữ đã đến	16	MB								

hạn thu thập nhưng chưa thu thập										
7. Số tài liệu khác (chi tiết theo tài liệu)										

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0911.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư số
 03/2018/TT-BN ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

**SỐ TÀI LIỆU LƯU TRỮ
 ĐƯA RA SỬ DỤNG
 Năm 2022**

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

	Mã số	Đơn vị tính	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
			Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
A	B	C	1=2+.7	2	3	4	5	6	7	8
1. Tài liệu phục vụ theo yêu cầu của độc giả									12 808	
a) Số lượt người khai thác sử dụng tài liệu	01	Lượt người							12 808	
- Tại phòng đọc	02	Lượt người								
- Trực tuyến	03	Lượt người							12 808	
b) Số Hồ sơ/ĐVBQ phục vụ độc giả	04	HS/ĐVBQ								
- Trong đó tài liệu nền giấy	05	HS/ĐVBQ								
2. Tài liệu do cơ quan Lưu trữ công bố, giới thiệu										
a) Số lượt người khai thác sử dụng tài liệu	06	Lượt người								
b) Số Hồ sơ/ĐVBQ đưa ra sử dụng	07	HS/ĐVBQ								
- Trong đó tài liệu nền giấy	08	HS/ĐVBQ								
c) Số bài công bố, giới thiệu	09	Bài viết								
d) Số lần trưng bày, triển lãm	10	Lần								
- Trong đó số lần trưng bày, triển lãm trực tuyến	11	Lần								
đ) Số ấn phẩm xuất bản	12	Ấn phẩm								
- Trong đó số ấn phẩm điện tử	13	Ấn phẩm								

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0912.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư
 số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

A	Mã số	Đơn vị tính	Lưu trữ cơ quan							Lư u trữ lịch sử
			Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
	B	C	1=2+...7	2	3	4	5	6	7	8
1. Số tài liệu nền giấy	01									
2. Số tài liệu bản đồ	02									
3. Số tài liệu ghi âm	03									
4. Số tài liệu ghi hình	04									
5. Số tài liệu phim, ảnh	05									
6. Số tài liệu điện tử	06								12 808	
7. Số tài liệu khác (chi tiết theo tài liệu)	07									

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0913.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư
 số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

DIỆN TÍCH KHO
LƯU TRỮ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: m²

	Mã số	Tổng số	Kho chuyên dụng			Kho không chuyên dụng	Kho tạm
			Tổng số	Đã sử dụng để bảo quản tài liệu	Chưa sử dụng để bảo quản tài liệu		
A	B	1=2+5+6	2=3+4	3	4	5	6
I. Lưu trữ cơ quan	01						
1. Cơ quan, tổ chức cấp I	02						
2. Cơ quan, tổ chức cấp II	03						
3. Cơ quan, tổ chức cấp III	04						
4. Cơ quan, tổ chức cấp IV	05						
5. Cấp huyện	06						
6. Cấp xã	07	01 = 40m ²					01 = 40m ²
II. Lưu trữ lịch sử	08						

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0914.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư
 số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

**SỐ TRANG THIẾT BỊ
 DÙNG CHO LƯU TRỮ
 Năm 2022**

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoằng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoằng Hóa

	Mã số	Đơn vị tính	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
			Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
A	B	C	1=2+. 7	2	3	4	5	6	7	8
1. Chiều dài giá/ tủ bảo quản tài liệu	01	Mét giá	6						15	
- Trong đó giá cố định	02	Mét giá								
- Trong đó giá di động	03	Mét giá	6						6	
2. Camera quan sát	04	Chiếc							02	
3. Hệ thống chống đột nhập	05	Hệ thống								
4. Hệ thống báo cháy, chữa cháy tự động	06	Hệ thống							01	
5. Bình chữa cháy	07	Chiếc							12	
6. Hệ thống điều hòa nhiệt độ trung tâm	08	Hệ thống								
7. Máy điều hòa nhiệt độ	09	Chiếc								
8. Máy hút ẩm	10	Chiếc								
9. Dụng cụ đo nhiệt độ, độ ẩm	11	Chiếc								
10. Thiết bị thông gió	12	Chiếc							1	
11. Máy khử trùng tài liệu	13	Chiếc								
12. Máy khử axit	14	Chiếc								
13. Hệ thống thiết bị tu bổ, phục chế tài liệu	15	Hệ thống								
14. Mạng diện rộng	16	Hệ thống	10						10	

15. Mạng nội bộ	17	Hệ thống	01						01	
16. Máy chủ	18	Chiếc	01						01	
17. Ổ lưu dữ liệu	19	Chiếc								
18. Máy vi tính	20	Chiếc	11						11	
19. Máy quét (scanner)	21	Chiếc	01						01	
20. Máy sao chụp	22	Chiếc								
21. Các trang thiết bị khác	23									

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo

Biểu số: 0915.N/BNV-VTLT
 Ban hành theo Thông tư
 số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018
 Ngày nhận báo cáo:
 Ngày 05 tháng 01 năm 2023

KINH PHÍ CHO HOẠT ĐỘNG
LƯU TRỮ
Năm 2022

Đơn vị báo cáo:
UBND xã Hoàng Trường
 Đơn vị nhận báo cáo:
Phòng Nội vụ huyện Hoàng Hóa

Đơn vị tính: Triệu đồng

	Mã số	Lưu trữ cơ quan							Lưu trữ lịch sử
		Tổng số	Cơ quan, tổ chức cấp I	Cơ quan, tổ chức cấp II	Cơ quan, tổ chức cấp III	Cơ quan, tổ chức cấp IV	Cấp huyện	Cấp xã	
A	B	1=2+...7	2	3	4	5	6	7	8
I. Thu	01								
1. Ngân sách cấp	02								
2. Thu phí sử dụng tài liệu	03								
3. Thu khác	04								
II. Chi (dòng 5 = dòng 6 + dòng 10)	05								
1. Chi hoạt động thường xuyên	06								
a) Ngân sách cấp	07								
b) Từ phí sử dụng tài liệu được để lại	08								
c) Nguồn khác	09								
2. Chi đầu tư phát triển	10								
a) Ngân sách cấp	11								
b) Từ phí sử dụng tài liệu được để lại	12								
c) Nguồn khác	13								

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Trường, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Trường Lâm

Lê Phạm thảo